

Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten nach Art. 13 DSGVO

Verantwortlicher: **Gemeinde Arnbruck**, Gemeindezentrum 1, 93471 Arnbruck, E-Mail: versicherungen@arnbruck.de

Stand: **September 2022**

Datenschutzbeauftragter des Landratsamtes: **Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter**, Poschetsrieder Straße 16, 94209 Regen, E-Mail: datenschutz@lra.landkreis-regen.de, Tel.: 09921/601-372

Abteilung, Sachgebiet	Verarbeitungstätigkeit	Zweck d. Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorie d. zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorie d. betroffenen Personen (Empfänger)	Kategorie d. Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden sind oder noch offengelegt werden, einschl. Empfänger in Drittländern od. internat. Organisationen	Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland od. an eine internat.	Vorgesehene Fristen f. d. Löschung d. verschiedenen Datenkategorien	Auftragsverarbeiter
I/11	Abwasserabgabe	Berechnung Kleininleiterabgabe BayWHG, BayAbwG	Name, Vorname, Kontaktaten allgemein, Grundstücksdaten	Abgabepflichtige, Unternehmen	Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Wasserwirtschaftsamt		30 Jahre nach Bescheiderlass	
I/11/2	Arbeitsicherheit und Betriebsmedizin	Arbeitsschutz und Unfallverhütung, betriebsmedizinische Betreuung ASiG	Name, Vorname, Organisationseinheit, Gefährdungsbeurteilung, Untersuchungen	Verwaltungsmitarbeiter	Verwaltungsmitarbeiter, FK für Arbeitssicherheit, FK für Betriebsmedizin		30 Jahre nach Abschluss Personalakte	
Leitung	Auftragsvergaben	Abwicklung Bau- und Dienstleistungsverträge DSGVO	Name, Vorname, Unternehmensdaten allgemein	Auftragnehmer	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, Ingenieurbüros		10 Jahre nach Abschluss Baumaßnahme	
I/12	Brand- und Katastrophenschutz	Organisation Brand- und Katastrophenschutz mit Telefonverzeichnissen, Lehrgangsanmeldungen, Aufgabenverteilung BayFwG, BayKSG	Name, Vorname, Kontaktaten allgemein	Mitarbeiter, Führungskräfte Hilfsorganisationen	Führungskräfte Hilfsorganisationen		spätestens nach 30 Jahren	
I/11/1	Bauleitplanung	Durchführung von Bauleitplanverfahren, Befreiungen BauGB	Grundstücksdaten	Bürger, Grundstückseigentümer, Bauherrn, Planer	zust. Verwaltungsmitarbeiter, Planer, Mitglieder des Gemeinderates		keine	
I/11/1	Bauverwaltung	Durchführung Bauleitplanverfahren, Erteilung gemeindliches Einvernehmen BauGB, BayBO	Name, Vorname, Kontaktaten allgemein, Grundstücksdaten	Beteiligte am Bauleitplanverfahren, Bauherrn, Nachbarn vom Bauvorhaben, Planer	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, Landratsamt, Planer		keine	
Leitung	Behinderten- und Seniorenarbeit	Beratungstätigkeit, Veranstaltungen GO	alle Daten, die für eine zielgerichtete Seniorenarbeit und Behindertenarbeit erforderlich sind	Bürger, Einrichtungen	Behinderten- und Seniorenbeauftragter, zust. Verwaltungsmitarbeiter		zehn Jahre nach Abschluss des Vorgangs	
I/11	Beteiligungen der Gemeinde	Verwaltung der Beteiligungen der Gemeinde GO	Name, Vorname, Anschrift, Funktion	Unternehmen, Geschäftsführer, Aufsichtsratsmitglieder, Mitglieder der Gesellschafterversammlun gen	zust. Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Gemeinderates, Öffentlichkeit (Beteiligungsbericht)		keine	
I/11/2	Bewerbermanagement	Personalgewinnung und Praktikanten, Ehrenämter DSGVO	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktaten allgemein, Lebenslauf, Zeugnisse	Bewerber	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder		spätestens 6 Monate nach Abschluss Stellenbesetzungsverfahren	

Leitung	Bürgerversammlungen und -beteiligungsverfahren	Durchführung Bürgerbeteiligungen GO	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein	im Verfahren beteiligte Bürger und weitere Personen, Bürger, die sich in der Bürgerversammlung zu Wort melden	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, Öffentlichkeit (im Rahmen der Veranstaltungen)		keine	
I/11/1	Corona-Pandemie	Kontaktpersonenermittlung im Fall einer festgestellten Infektion mit Sars-Cov-2	Name, Vorname, Anschrift, ggf. weitere Kontaktdaten, Zeitraum des Aufenthalts	alle Besucher des Rathauses (pro Hausstand eine Person)	Behördenleitung, auf Verlangen die zuständigen Gesundheitsbehörden	keine	1 Monat	
FB I + II	Dienstleistungen an Dritte	Rechnungstellung für Leistungen der Gemeinde	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein	alle Personen, die kostenpflichtige Leistungen der Gemeinde in Anspruch nehmen	Verwaltungsmitarbeiter		10 Jahre nach Abschluss Vorgang	
Behördenleitung	Ehrungen und Auszeichnungen, Ordensverleihungen	Vorschläge, Organisation und Durchführung von Ehrungen GO, Ortsrecht Verordnungen und Bekanntmachungen und Richtlinien zur Verleihung von Ehrungen, Auszeichnungen und Orden	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein, Vereinszugehörigkeit, Funktion im Verein oder Organisation	zu ehrende Person sowie sonstige Beteiligte an der Ehrung	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, Landratsamt, ggf. weitere übergeordnete Behörden		30 Jahre nach Abschluss Vorgang	
I/12	Feuerwehrwesen	Nutzung personenbezogener Daten für die Erfüllung der Aufgaben nach BayFwG	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein, Ausbildungsnachweise	Feuerwehrmitglieder, Begünstigte und Kostenpflichtige bei Feuerwehreinsätzen	Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Kreisbrandinspektion, Polizei		10 Jahre nach aktiver Dienstzeit, bei Kommandanten 30 Jahre	
I/12	Fischereischein	Erteilung Fischereischein BayFiG	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein	Antragsteller	Verwaltungsmitarbeiter		Geltungsdauer Fischereischein	
Leitung	freiwillige Leistungen, Förderprogramme	Gewährung von freiwilligen Zuschüssen, GO, KommHV, Förderrichtlinien, Satzungen	Name, Vorname, Unternehmensbezeichnung, Verein, Anschrift, weitere Kontaktdaten, SEPA-Mandatsdaten	Antragsteller, Vereinsvorsitzende	zust. Verwaltungsmitarbeiter, ggf. Mitglieder des Gemeinderates, Regierung von Niederbayern		spätestens 30 Jahre nach Abschluss der Maßnahme	
I/11	Friedhofsverwaltung	Friedhofsverwaltung BestG, BGB, Ortsrecht	Name, Vorname, Geb.Datum, Sterbedatum, Kontaktdaten allgemein	Angehörige von verstorbenen Einwohnern	Verwaltungsmitarbeiter, Bestattungsunternehmen, Erben, Nachlassgericht		10 Jahre nach Abschluss Vorgang	
FB I + II	Führung Inventarverzeichnis	Übersicht über den Bestand an Inventar, Vermögensverwaltung GO, KommHV	Name, Vorname, Organisationseinheit, Zi.Nr. ggf. weitere Kontaktdaten, Funktion	Mitarbeiter	zust. Verwaltungsmitarbeite		bei Aussonderung des Inventars	
FB II	Fundsachen	Verwaltung Fundsachen BGB	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein	Finder und Verlierer	Verwaltungsmitarbeiter, Finder		10 Jahre nach Abschluss Vorgang	

I/12	Gaststätten	Aufnahme Anträge auf Gaststättengenehmigungen GewO, GastG	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein	Gewerbetreibende	Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Finanzamt, Polizei, weitere Behörden		keine	
I/11/2	Gemeindebücherei	Buchausleihe und Gebührenabrechnung GO	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein	Nutzer Gemeindebücherei	Verwaltungsmitarbeiter, Büchereipersonal		10 Jahre nach Abschluss Vorgang	
I/11/1	Geodaten	Grundstücksdatenverwaltung, Vorkaufsrechte BauGB, BayBO	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein, Grundstücksdaten	Grundstückseigentümer, Planer	Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Planer, Notare		keine	Geoinform, Würzburg
I/12	Gewerberegister	Führung des Gewerberegister mit An-, Ab- und Ummeldungen, Erteilung von Genehmigungen GewO und GastG	Name, Vorname, Geburtsdatum, Telefonnummer, E-Mail, Unternehmensdaten	Gewerbetreibende	zust. Verwaltungsmitarbeiter, nationale Behörden, Polizei		keine	
Leitung	Grundstücksgeschäfte	Verträge bei Grunderwerb oder -veräußerung, Negativzeugnisse GO, BauGB, BayNatSchG, BGB	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein	Grundstückseigentümer (Käufer, Verkäufer)	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, Vermessungsamt, Notare		keine	
I/14	Informations- und Kommunikationstechnik	Nutzerverwaltung, Überprüfung Nutzerverhalten, Auswertungen Erreichbarkeit DSGVO	Name, Vorname, Organisationseinheit, Kontaktdaten allgemein	Mitarbeiter	Verwaltungsmitarbeiter		automatische Löschung, private Daten 6 Monate, dienstliche Daten 9 Monate nach Abschluss Vorgang	
I/11	Interne Organisation	Organigramme, Geschäftsverteilungsplan, Telefonverzeichnis	Name, Vorname, Organistaionseinheit, Kontaktdaten allgemein	Mitarbeiter	Verwaltungsmitarbeiter, Bürger, Dienstleister extern		6 Monate nach Ausscheiden aus dem Beschäftigungs-/Dienstverhältnis,	
Leitung, FB II	Kinder-, Jugend- und Seniorenarbeit	Veranstaltungsteilnahme (Ferienprogramm, Ferienbetreuung, Seniorenveranstaltungen), Nutzung der Einrichtungen (JuZ, Internetcafe)	Name, Vorname, ggf. Geb.Datum, Anschrift der Veranstaltungsteilnehmer, Nutzerdaten JuZ und Internetcafe, ggf. weitere Kontaktdaten	Teilnehmer an den Veranstaltungen, Personensorgeberechtigte, Nutzer der Einrichtungen	zust. Verwaltungsmitarbeiter, Mitarbeiter in den Einrichtungen, Partner bei der Durchführung der Veranstaltungen		spätestens zehn Jahre nach Abschluss des Vorgangs	
I/11/2	Kindertagesstätten	Bedarfsplanung BayKiBiG	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein	Kinder, Personensorgeberechtigte, Träger Kindertageseinrichtung, Mitarbeiter Kindertageseinrichtung	Verwaltungsmitarbeiter		10 Jahre nach Abschluss Vorgang	
FB I + II	Kontakdatenverwaltung	Verwaltung von Grunddaten von Personen, die mit der Gemeinde in Kontakt stehen DSGVO	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, ggf. Funktion, ggf. Geburtsdatum, Unternehmens- und Vereinsdaten	Mitarbeiter, Mitglieder des Gemeinderates, Beirats-, Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppenmitglieder, ehrenamtlich tätige Personen, weitere Mandatsträger, alle Personen und Unternehmen mit Bezug zur Gemeinde	zust. Verwaltungsmitarbeiter		Daten werden laufend aktualisiert, Löschung, wenn kein Kontakt mehr besteht	

I/12 + FB II	Kultur, Brauchtum und Partnerschaften	Kulturveranstaltungen, Märkte, Kirchweihen, Partnerschaftsveranstaltungen	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein, Unternehmen, Vereinen	alle geladenen Personen und Teilnehmer an Veranstaltungen, alle Vertragspartner bei Veranstaltungen, Unternehmen, ehrenamtlich Tätige, Mitarbeiter	Verwaltungsmitarbeiter, Partnergemeinden, Öffentlichkeit allgemein		10 Jahre nach Abschluss Veranstaltung, Partnerschaftsunterlagen 30 Jahre	
I/12	Melderegister	Führung Melderegister, Pässe und Ausweise, Auswertungen BMG, MeldeG, PAuswG, PassG	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein sowie sämtliche personenbezogene Daten wie Doktorgrad, Lichtbild, etc.	Einwohner	Verwaltungsmitarbeiter, alle Behörden, Religionsgemeinschaften, Parteien, Mandatsträger, Presse, Rundfunk, Fernsehen, Adressbuchverlage, Suchdienste, Auskunftssuchende		keine Löschung im Melderegister, Pass- und Ausweisregister im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen	AKDB, München
I/11/2	Miet- und Pachtverträge	Vermietung von Wohnungen und Verpachtung von Grundstücken, Vermietung von Räumlichkeiten BGB	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein	Bürger, Mieter, Pächter, Unternehmen, Vereine, Organisationen	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder		spätestens 30 Jahre nach Vertragsende	
I/12 + FB II	Öffentlichkeitsarbeit und Internetauftritt	Erstellung Internetseiten und Print-Produkte BGB, BayPrG, TDG, MDStV, UrhG	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein	Mitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, ehrenamtlich Tätige	alle Besucher der Internetseiten, Bürger, Behörden, Institutionen, Vereine und Verbände, Organisationen, Einrichtungen, Medien, Öffentlichkeit		Öffentlichkeitsarbeit: 10 Jahre nach Abschluss Projekt Internet: unbegrenzt bis Löschung Internetseiten	
I/11/2	Personalverwaltung	Gehaltszahlungen, Führung Arbeitszeitkonten, Reisekostenabrechnungen, Personalentwicklung KWBG, BayBesG, TVöD, ArbZG, ArbZV, BayRKG, DSGVO	Daten, die zur Personalbewirtschaftung und -entwicklung erforderlich sind	Mitarbeiter	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, Träger der Sozialversicherung, Zusatzversorgungskasse, Kindergeldstelle, Steuerverwaltung		spätestens 30 Jahre nach Abschluss Personalakte	AKDB, München
I/11/2	Schulen	Organisation Abläufe und Abrechnungen als Sachaufwandsträger für die Grundschule einschl. Schülerbeförderung BayEUG, SchKfrG	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein	Schüler, Personensorgeberechtigte, Beförderungsunternehmen	Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Sachaufwandsträger anderer Kommunen, Auftragnehmer Schülerbeförderung		5 Jahre nach Beendigung Vorgang	
I/12	Sicherheitsrechtliche Maßnahmen	Sicherheitsrechtliche Anordnungen LStVG, Ortsrecht	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein	Empfänger von begünstigenden oder belastenden Anordnungen	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, Landratsamt, Polizei, Verwaltungsgerichte		keine	
Leitung, I/11	Sitzungsverwaltung, Sitzungsladung	Organisation und Durchführung von Sitzungen des Gemeinderates und seiner Ausschüsse, Abrechnung Sitzungsgelder und Entschädigungen GO, GeschO, Ortsrecht	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein, Fraktionszugehörigkeit, SEPA-Mandatsdaten, Foto	Gemeinderatsmitglieder, Verwaltungsmitarbeiter	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, Öffentlichkeit bei Einsichtnahmen und Veröffentlichungen		10 Jahre nach Ausscheiden, Sitzungsniederschriften unbegrenzt	
I/12	Sozialleistungen	Arbeiten in Zusammenhang mit der Beantragung sozialer Leistungen Sozialgesetzbücher (SGB)	Name, Vorname, Geb.Datum, Sterbedatum, Kontaktdaten allgemein, Versicherungsnummern, Lebenslauf	Antragsteller	Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Rentenversicherungsträger		20 Jahre nach Abschluss Vorgang	

I/13	Spendenabwicklung	Annahme von Spenden AO	Name, Vorname, Kontakt Daten allgemein	Bürger, Unternehmen, weitere Personen, die Spenden an die Gemeinde leisten	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder		keine	
I/12 + FB II	Statistische Zwecke	Analyse der Nutzung des Websiteangebots GO	Anonymisierte IP-Adressen der Nutzer	Nutzer des Websiteangebots der Gemeinde	zust. Verwaltungsmitarbeiter		Nach Trennung der Verbindung mit Homepage automatisch gelöscht durch Anonymisierung	
I/11/1	Stellungnahme in bau- und denkmalschutzrechtlichen, umwelt und wasserrechtlichen Angelegenheiten	Gemeindliches Einvernehmen BauGB, BayyBO, BayWG, BAyWHG, BayNatschG, BlmSchG	Daten, die zur Beurteilung des Vorhabens erforderlich sind, Adresse des Bauherrn und Vertreter: Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Lage des Baugrundstücks: Flurnummer, Straße, Ort	Bauherr / Antragsteller Nachbarn	zust. Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Markgemeinderates, Landratsamt Passau, Landesamt für Denkmalschutz, Landesamt fürUmwelt, Wasserwirtschaftsamt		20 Jahre nach Abschluss des Verfahrens	
I/11/2	Steuern, Beiträge und Gebühren	Erhebung Grund-, Gewerbe- und Hundesteuer sowie Beiträge und Gebühren GrStG, GewStG, AO, KAG, Ortsrecht	Name, Vorname, Kontakt Daten allgemein, Grundstücksdaten, Steuerdaten	Steuer-, Beitrags- und Gebührenpflichtige	Verwaltungsmitarbeiter		10 Jahre nach Veranlagung	AKDB, München
FB II	Touristische Information	Durchführung projektbezogener Arbeiten im Bereich Fremdenverkehr GO	Name, Vorname, Kontakt Daten allgemein	Touristiker, Leistungserbringer Fremdenverkehr	Verwaltungsmitarbeiter, Touristen, Tourismusverbände, Öffentlichkeit bei Veröffentlichung auf den Internetseiten und in Print-Medien		10 Jahre nach Abschluss Vorgang	
I/12	Unternehmensdatenbank	Speicherung von Unternehmensdaten mit Kontakten und Vorgängen zur Dokumentation GewO, GO	Name, Vorname, Unternehmensbezeichnung, Anschrift, weitere Kontakt Daten	Gewerbetreibende	zust. Verwaltungsmitarbeiter, AFG und Öffentlichkeit (Branchenverzeichnis)		spätestens ein Jahr nach Abmeldung des Gewerbes	
I/12	Verkehrsrechtliche Maßnahmen	verkehrsrechtliche Anordnungen und Sondernutzungserlaubnisse, Hausnummernzuteilung StVG, StVO, BayStrWG, GO, Ortsrecht	Name, Vorname, Kontakt Daten allgemein	Empfänger von begünstigenden oder belastenden Anordnungen	Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Polizei, Feuerwehr, Rettungsdienste		nach 10 Jahren	
I/11	Vermessung	Vermessung AbmG, VermKatG	Name, Vorname, Kontakt Daten allgemein, Grundstücksdaten	Grundstückseigentümer, Nachbarn	Verwaltungsmitarbeiter, Feldgeschworene		nach 10 Jahren	
I/11/1	Versicherungsfälle	Bearbeitung Schadensfälle im Bereich Haftpflicht oder Vermögenseigenschaden BGB	Name, Vorname, Kontakt Daten allgemein	Antragsteller, Mitarbeiter	Verwaltungsmitarbeiter, Versicherungsgesellschaften		10 Jahre nach Abschluss Vorgang	

Leitung	Verwaltung der Beiräte, Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppen, bürgerschaftliches Engagement	Organisation und Durchführung sämtlicher Beirats-, Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppensitzungen und ggf. Abrechnung der Entschädigungen GO, Ortsrecht, weitere Ordnungen und örtliche Regelungen	Name, Vorname, Anschrift, Zugehörigkeit zu einem Verein/einer Organisation, für die die Vertretung wahrgenommen wird, Anschrift, weitere Kontaktdaten, ggf. SEPA-Mandatsdaten, weitere Daten die zur Beantwortung der Anfragen, Sachverhalte, Themen notwendig sind	Mitglieder des Gemeinderates, der Beiräte, der Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppen, Bürger, betroffene Verwaltungsmitarbeiter	zust. Verwaltungsmitarbeiter		max. zehn Jahre nach Ausscheiden	
Leitung, I/11	Videoüberwachung	Ausübung des Hausrechts DSGVO	Bild der erfassten Personen	alle Personen, die sich im Erfassungsbereich aufhalten	zust. Verwaltungsmitarbeiter, im Schadensfall Strafverfolgungsbehörde		keine Aufzeichnung	
I/12	Vorbeugender Brandschutz	Durchführung Feuerbeschau FbV	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein	Immobilienbesitzer und Betreiber	Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Feuerwehr		nach 10 Jahren	
I/12	Wahlen, Bürgerbegehren und -entscheide, Volksbegehren und -entscheide	Durchführung Wahlen und Abstimmungen EuWG, BWG, LWG, BV, GO, GLKrWG, GLKrWO	Name, Vorname, Geb.Datum, Kontaktdaten allgemein, Wahlberechtigungen	Bürger, Kandidaten, Wahlhelfer	Verwaltungsmitarbeiter, Wahlhelfer, Landratsamt, Wahlleiter, Öffentlichkeit bei amtlichen Bekanntmachungen		Ergebnisse: unbegrenzt Wahlunterlagen: spätestens zum Zeitpunkt der nächsten Wahl	
I/13	Zahlungsverkehr	Einzahlungen, Auszahlungen, Mahnungen, Vollstreckungen, Stundungen, Erlässe GO, KommHV, AO, ZPO	Name, Vorname, Kontaktdaten allgemein	Bürger, Unternehmen, weitere Personen	Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder		keine	AKDB, München
I/11	Zutrittsberechtigungen	Verwaltung der Zutrittsmedien DSGVO	Name, Vorname, Anschrift	alle Mitarbeiter, Externe mit Zugangsberechtigungen zu gemeindlichen Liegenschaften	bei Schaden und Missbrauchsfällen: an die jeweils ermittelnden Stellen		bei Mitarbeitern: nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses, bei Externen: bei Wegfall des Berechtigungsgrundes	

Ihre Daten werden bei der Gemeinde Arnbruck solange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen zur Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten, Art. 15 DSGVO.
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu, Art. 16 DSGVO.
- Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen, Art. 17, 18 und 21 DSGVO.
- Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mit Hilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu, Art. 20 DSGVO).
- Sollten Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten eingewilligt haben, können Sie diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bis zum Widerruf Ihrer Einwilligung bleibt davon unberührt.

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.
Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.